

Постановление администрации города
от 14.05.2018
№1055-па

О внесении изменений в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 07 декабря 2016 г. № 3150-па «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»

Руководствуясь постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 16 августа 2013 г. № 150 «О муниципальных правовых актах главы города Комсомольска-на-Амуре и муниципальных правовых актах администрации города Комсомольска-на-Амуре»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 07 декабря 2016 г. № 3150-па «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»:

1.1. В пункте 1 слова «с 01 декабря 2016 года» заменить словами «с 01 мая 2018 года».

1.2. В подпункте 1.1 подпункта 1 слова «2408,70 рублей в месяц (114,70 рублей в день)» заменить словами «2513,70 рублей в месяц (119,70 рублей в день)».

1.3. В подпункте 1.2 подпункта 1 слова «2505,30 рублей в месяц (119,30 рублей в день)» заменить словами «2793,0 рублей в месяц (133,0 рубля в день)».

1.4. Подпункт 1.3 исключить.

1.5. Пункт 4 после слов «Родители (законные представители) обязаны вносить плату за оказанную услугу по присмотру и уходу за ребенком до 15-го числа каждого месяца» дополнить словами:

«В случае непоступления родительской платы за присмотр и уход за ребенком в учреждение в установленный срок, к родителям (законным представителям) принимаются меры, определенные действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и учреждением.

Задолженность по родительской плате возмещается родителями (законными представителями) в добровольном порядке, а в случае отказа родителей (законных представителей) возместить задолженность в добровольном порядке – взыскивается учреждением в судебном порядке.»

1.6. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Образовательным организациям направлять плату родителей (законных представителей) за присмотр и уход за одним ребенком:

5.1. На оплату стоимости набора продуктов питания для детей:

- в возрасте до 3 лет в размере 2 345,70 руб. в месяц (111,70 руб. в день);

- в возрасте от 3 до 7 лет в размере 2 730,00 руб. в месяц (130,0 руб. в день).

5.2. На оплату расходов, связанных с обеспечением соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня.

5.3. При 100% выполнении требований СанПиН натуральных показателей стоимости питания ребенка в день, оставшиеся средства направлять на расходы связанных с обеспечением соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня.»

1.7. Дополнить пунктом 7 в следующей редакции:

«7. Льгота по уплате родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях (далее - льгота), предоставляется родителям (законным представителям) при предоставлении комплекта документов, согласно приложению № 1 и заявлению по [форме](#), согласно приложению № 2.

7.1. Заявление и документы предоставляются первоначально при зачислении ребенка в образовательное учреждение в течение 20 дней с даты возникновения права на льготу.

Ежегодно до 01 февраля текущего года предоставляются только соответствующие документы в соответствии с [Перечнем](#) согласно приложению № 1.

7.2. Льгота предоставляется на период действия соответствующего основания на основании приказа руководителя образовательного учреждения, который должен быть издан в течение 5 дней с даты поступления заявления и полного пакета документов.

В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обязаны в течение 10 дней со дня утраты основания для предоставления льготы сообщить об этом руководителю образовательного учреждения с предоставлением подтверждающих документов.

7.3. Льгота предоставляется со дня предоставления заявления и

полного комплекта документов и начисляется со дня возникновения основания для получения льготы, но только в пределах периода текущего финансового года.

Перерасчет родительской платы в связи с утратой права на льготу производится со дня отмены основания для предоставления льготы.

7.4. В случае непредоставления документов в соответствии с [пунктом 7.1](#) Постановления начисление льготы приостанавливается до даты предоставления документов.»

1.8. Пункты 7, 8, 9 считать пунктами 8, 9, 10 соответственно.

2. Приложение к постановлению «Перечень документов, необходимых для подтверждения права на освобождение от внесения родительской платы за присмотр и уход» изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

3. Постановление дополнить приложением № 2, согласно приложению № 2.

4. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы
администрации города

Е.В. Коршиков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
администрации города

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
администрации города
от 07.12.2016 г. № 3150-па

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, необходимых для подтверждения права
на освобождение от внесения родительской платы за присмотр
и уход за ребенком

Категории граждан (детей)	Родительская плата	Перечень предоставляемых документов	Периодичность предоставления документов
Дети-инвалиды	Освобождены	- Заявление в письменной форме на имя руководителя образовательного учреждения; - справка из бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности ребенка	При зачислении в образовательное учреждение, далее - ежегодно по истечении 12 месяцев с даты зачисления в образовательное учреждение
Дети с туберкулезной интоксикацией	Освобождены	- Заявление в письменной форме на имя руководителя образовательного учреждения; - справка от врача-фтизиатра муниципальной организации здравоохранения "Противотуберкулезный Диспансер"	
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Освобождены	- Заявление в письменной форме на имя руководителя образовательного учреждения; - копия Постановления, выданного Отделом опеки и попечительства.	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
администрации города

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
администрации города
от 07.12.2016 г. № 3150-па

Руководителю

(наименование образовательного
учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об освобождении от внесения родительской платы за присмотр и уход
за одним ребенком в муниципальной образовательной организации,
муниципальной общеобразовательной организации муниципального
образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»,
реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного
образования на территории муниципального образования городского
округа «Город Комсомольск-на-Амуре»

Гр. _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Адрес: _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка, посещающего образовательное
учреждение

Телефоны: раб. _____, дом. _____

Прошу освободить от внесения родительской платы за присмотр и уход за одним
ребенком в муниципальной образовательной организации, муниципальной
общеобразовательной организации муниципального образования городского округа
«Город Комсомольск-на-Амуре», реализующие основную общеобразовательную
программу дошкольного образования на территории муниципального образования
городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»

Приложение: ([перечень](#) прилагаемых документов согласно приложению к
настоящему постановлению)

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

подпись заявителя

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

(дата регистрации заявления)
